

|                |   |  |              |
|----------------|---|--|--------------|
| Identification | <input type="checkbox"/> Monsieur<br><input type="checkbox"/> Madame<br><input type="checkbox"/> Mademoiselle | Nom de naissance :<br>Prénom :<br>Nom d'usage / d'époux (se) : | N° DOSSIER : |
|----------------|---|--|--------------|

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| Demande(s)<br>à l'origine<br>de l'évaluation : | <input type="checkbox"/> RQTH<br><input type="checkbox"/> ESAT<br><input type="checkbox"/> CI<br><input type="checkbox"/> AAH<br><input type="checkbox"/> Prestation de compensation<br><input type="checkbox"/> Affiliation à l'assurance vieillesse<br><input type="checkbox"/> AEEH<br><input type="checkbox"/> Matériel pédagogique adapté<br><input type="checkbox"/> Avis pour aménagement des conditions d'examen | <input type="checkbox"/> Orientation professionnelle<br><input type="checkbox"/> Formation<br><input type="checkbox"/> Carte de priorité<br><input type="checkbox"/> Complément de ressource AAH<br><input type="checkbox"/> Allocation compensatrice<br><input type="checkbox"/> Orientation vers une structure médico-sociale<br>(y compris maintien Creton)<br><input type="checkbox"/> AVS | <input type="checkbox"/> Marché du travail<br><input type="checkbox"/> Carte de stationnement<br><input type="checkbox"/> Transport scolaire<br><input type="checkbox"/> Avis pour aménagement de scolarité |
|--|--|--|---|

| Projet de vie<br>Souhaits et projets de la personne  |
|--|
| <input type="checkbox"/> La personne a demandé une aide à la formulation du projet de vie<br>(projet professionnel, projet de formation y compris)   |
| <input type="checkbox"/> La personne a formulé un projet de vie<br><input type="checkbox"/> La personne a exprimé un refus de formuler un projet de vie<br><input type="checkbox"/> Le projet de vie n'est pas présent dans le dossier |
| Complément ou évolution du projet de vie exprimé par la personne au cours de l'évaluation :  |

| Avis de l'entourage<br>et / ou du représentant légal   |
|--|
| <i>(systématique pour les mineurs et les majeurs protégés, suivant le contexte pour les majeurs ayant la pleine capacité juridique, notamment en cas de déni ou d'anosognosie. La personne doit être informée de cette démarche.) Préciser l'identité et la qualité des personnes ayant répondu.</i> |

L'ensemble des items de ce volet doit être également envisagé dans le volet 6 sous l'angle facilitateurs / obstacles, dans la perspective de leur interaction avec les activités.

| Situation familiale                  | <input type="checkbox"/> Célibataire | Compléter la liste des personnes présentes au foyer, sauf si : |                                      | Observations : |     |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|----------------|-----|
|                                      | <input type="checkbox"/> Marié       | <input type="checkbox"/> Vit seul                              | <input type="checkbox"/> Non précisé |                |     |
|                                      | <input type="checkbox"/> Veuf        | Lien de parenté  |                                      |                | Age |
|                                      | <input type="checkbox"/> Séparé      |  |                                      |                |     |
|                                      | <input type="checkbox"/> Divorcé     |  |                                      |                |     |
| <input type="checkbox"/> PACS        |                                      |  |                                      |                |     |
| <input type="checkbox"/> Concubin    |                                      |  |                                      |                |     |
| <input type="checkbox"/> Non précisé |                                      |  |                                      |                |     |

## Situation sociale de la personne handicapée

| Situation actuelle<br>par rapport<br>à l'activité ou l'emploi  | <input type="checkbox"/> Enfant non scolarisé (dans ce cas préciser les modes de garde dans le tableau ci-dessous)  |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
|--|---|--|--|-----------------------------------|--------|--|--|-----------------------|--|--|---------------------------|--|--|----------------|--|--|----------------------|--|--|-------------------|--|--|--------------------|--|--|--------|--|--|
|  | <input type="checkbox"/> Scolarisation, formation initiale et/ou autres formations non rémunérées (dans ce cas renseigner volet 3A)   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
|  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Modalités de garde</th> <th>Temps de prise en charge (en heures / semaine)<br/>et nombre de nuits par semaine</th> <th>Nom et commune de l'établissement</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Crèche</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Assistante maternelle</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Garde d'enfant à domicile</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Halte garderie</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Accueil périscolaire</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Centre de loisirs</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Centre de vacances</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Autres</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> | Modalités de garde   | Temps de prise en charge (en heures / semaine)<br>et nombre de nuits par semaine | Nom et commune de l'établissement | Crèche |  |  | Assistante maternelle |  |  | Garde d'enfant à domicile |  |  | Halte garderie |  |  | Accueil périscolaire |  |  | Centre de loisirs |  |  | Centre de vacances |  |  | Autres |  |  |
|  | Modalités de garde  | Temps de prise en charge (en heures / semaine)<br>et nombre de nuits par semaine | Nom et commune de l'établissement  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
|  | Crèche  |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
|  | Assistante maternelle   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
|  | Garde d'enfant à domicile   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
|  | Halte garderie  |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
|  | Accueil périscolaire  |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
|  | Centre de loisirs   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| Centre de vacances   |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| Autres   |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Activité professionnelle même non rémunérée y compris ESAT, apprentissage, formation professionnelle rémunérée, interruption momentanée pour maladie... (dans ce cas renseigner volet 3B) |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Adulte sans activité, dans ce cas renseigner ci-dessous :   |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Invalidité  |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Retraite anticipée  |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Congé parental  |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Autre inactif   |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Chômage   |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Retraité à l'âge normal   |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Au foyer  |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Non précisé   |   |  |  |                                   |        |  |  |                       |  |  |                           |  |  |                |  |  |                      |  |  |                   |  |  |                    |  |  |        |  |  |

Cette situation est celle de la personne depuis :  moins d'un an  entre 1 et 5 ans  plus de 5 ans  inconnu

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

## Ressources propres de la personne

- Sans objet (*uniquement pour les personnes dont on n'attend pas qu'elles se procurent elles-mêmes leurs ressources, par exemple les enfants*)
- Salaire et autre revenu du travail
- Allocation chômage
- Indemnités journalières assurance maladie
- Pension d'invalidité  1<sup>ère</sup> cat.  2<sup>ème</sup> cat.  3<sup>ème</sup> cat. (MTP)
- Allocation supplémentaire d'invalidité (ASI)
- Autres pensions (régimes particuliers d'invalidité ou d'incapacité – indemnisation par assurance...)

*préciser :* \_\_\_\_\_

- Avec majoration pour aide d'une tierce personne de cette pension (éventuellement taux : \_\_\_\_\_)

- AAH, préciser le montant : \_\_\_\_\_

- Complément de ressources

- Majoration Vie Autonome

- RMI

- Autre allocation (*préciser*) : \_\_\_\_\_

- Retraite

- Autres revenus (*préciser*) : \_\_\_\_\_

- Absence de ressource personnelle

- Non précisé

D'autres demandes de ressources sont-elles en cours ? (exemple : demande de pension d'invalidité) :  oui  non

(*si oui préciser*) : \_\_\_\_\_

Prestations familiales (*préciser*) : \_\_\_\_\_

## Fonction Elective

ou participation à des instances ou organismes où siègent de droit des représentants de personnes handicapées ou de leurs familles

(à ne remplir que si demande de prestation de compensation pour des frais supplémentaires)

Sans objet

Exerce une des fonctions électives suivantes :

- Elu local (conseil municipal, conseil général, conseil régional)
- Député, sénateur
- Député européen
- Autre fonction élective relevant du code électoral (*préciser*)

Représentant d'associations représentatives des personnes handicapées dans une instance :

- CDA
- CDCPH
- CNCPH
- Conseil de la CNSA
- Commission communale d'accessibilité
- Autre instance où siègent de droit les représentants des personnes handicapées (*préciser*) \_\_\_\_\_

Date de fin du mandat : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Besoins en aide humaine (*dans le cadre de cette fonction*) :  non  oui (*préciser*) \_\_\_\_\_

Autres besoins (*dans le cadre de cette fonction*) :  non  oui (*préciser*) \_\_\_\_\_

L'ensemble des items de ce volet doit être également envisagé dans le volet 6 sous l'angle facilitateurs / obstacles dans la perspective de leur interaction avec les activités.

| Logement   | <b>Type d'hébergement</b>                      |  | <input type="checkbox"/> Domicile personnel          | <input type="checkbox"/> Domicile familial                | <input type="checkbox"/> Hébergé                     |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|---|--|------------|--|--------|--|------------|--|--|-----|-----|-----|-----|--------------------|--------|--|--|--|--|--|-----------------------|--|--|--|--|--|--------------------|--|--|--|--|--|------------------|--|--|--|--|--|-----------|--|--|--|--|--|----------------------|--|--|--|--|--|--|----------------------------|--------|--|--|--|--|--|---------|--|--|--|--|--|---------|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|---------------|--|--|--|--|--|----------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|-------------|--|--|--|--|--|--|---------|-----------|--|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|-------------|--|--|--|--|--|----------------------|--|--|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | <input type="checkbox"/> Etablissement médico-social | <input type="checkbox"/> Logement accompagné ou supervisé | <input type="checkbox"/> SDF                         |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  |  |  | <input type="checkbox"/> Famille d'accueil           | <input type="checkbox"/> Hôtel                            | <input type="checkbox"/> Autre (préciser) _____      |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | <b>Situation</b><br>(du titulaire de logement) |  | <input type="checkbox"/> Propriétaire                | <input type="checkbox"/> Locataire (bailleur privé)       | <input type="checkbox"/> Locataire (bailleur social) |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  |  |  | <input type="checkbox"/> Occupant à titre gratuit    | <input type="checkbox"/> Logement de fonction             | <input type="checkbox"/> Autre (préciser) _____      |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| <b>Type de logement</b>  |  | <input type="checkbox"/> Maison individuelle   | Habitat en milieu :                                  |   | <input type="checkbox"/> Urbain                      |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  |  | <input type="checkbox"/> Appartement/studio  |  |   | <input type="checkbox"/> Rural                       |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  |  | <input type="checkbox"/> Chambre   |  |   | <input type="checkbox"/> semi urbain                 |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  |  | <input type="checkbox"/> Logement précaire, habitation mobile  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| <b>Caractéristiques du logement</b>  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="2">existe</th> <th colspan="2">adapté</th> <th rowspan="2">superficie</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>oui</th> <th>non</th> <th>oui</th> <th>non</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5" style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Accessibilité ext.</td> <td>Abords</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Parking/stationnement</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Entrée du bâtiment</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Parties communes</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Ascenseur</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Autre élément repéré</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td rowspan="6" style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Accessibilité / adaptation</td> <td>Séjour</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Cuisine</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Chambre</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>WC</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>salle de bain</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Circulation intérieure verticale</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Circulation intérieure horizontale</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Autre pièce</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td rowspan="5" style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Confort</td> <td>Chauffage</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Eau chaude</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Gaz</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Electricité</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Autre élément repéré</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table> |  |   |  | existe     |  | adapté |  | superficie |  |  | oui | non | oui | non | Accessibilité ext. | Abords |  |  |  |  |  | Parking/stationnement |  |  |  |  |  | Entrée du bâtiment |  |  |  |  |  | Parties communes |  |  |  |  |  | Ascenseur |  |  |  |  |  | Autre élément repéré |  |  |  |  |  |  | Accessibilité / adaptation | Séjour |  |  |  |  |  | Cuisine |  |  |  |  |  | Chambre |  |  |  |  |  | WC |  |  |  |  |  | salle de bain |  |  |  |  |  | Circulation intérieure verticale |  |  |  |  |  | Circulation intérieure horizontale |  |  |  |  |  |  | Autre pièce |  |  |  |  |  |  | Confort | Chauffage |  |  |  |  |  | Eau chaude |  |  |  |  |  | Gaz |  |  |  |  |  | Electricité |  |  |  |  |  | Autre élément repéré |  |  |  |  |  |  | <b>Observations</b><br>(Précisez notamment les éléments de domotique) |  |  |
|  |  | existe   |  | adapté  |  | superficie |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  |  | oui  | non  | oui   | non  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| Accessibilité ext.   | Abords   |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Parking/stationnement                          |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Entrée du bâtiment                             |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Parties communes                               |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Ascenseur                                      |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| Autre élément repéré   |  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| Accessibilité / adaptation   | Séjour   |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Cuisine  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Chambre  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | WC   |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | salle de bain                                  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Circulation intérieure verticale               |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| Circulation intérieure horizontale   |  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| Autre pièce  |  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| Confort  | Chauffage                                      |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Eau chaude                                     |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Gaz  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Electricité                                    |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|  | Autre élément repéré                           |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| <b>Eléments de vétusté mettant en jeu la faisabilité technique des adaptations :</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui (Préciser) _____  |  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| <b>Aménagements déjà réalisés :</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui si oui, date de réalisation des aménagements ____/____/____<br>Description des aménagements réalisés : _____<br>_____<br>_____   |  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| <b>Aménagements à envisager</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui Les aménagements envisagés sous l'angle de l'accompagnement humain sont détaillés dans les volets 6 et 7   |  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| <b>Déménagement à envisager</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui si oui : Aménagement impossible <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui<br>Aménagement jugé trop coûteux <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui |  |  |  |   |  |            |  |        |  |            |  |  |     |     |     |     |                    |        |  |  |  |  |  |                       |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |                            |        |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |  |         |           |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |  |             |  |  |  |  |  |                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

Environnements posant des problèmes d'accessibilité à la personne

| Services concernés :                    | Sans objet* | Accessibilité pour la personne |     |           | Nature des difficultés rencontrées : |
|---|-------------|--------------------------------|-----|-----------|--------------------------------------|
|   |             | oui                            | non | partielle |                                      |
| Commerce                                |             |                                |     |           |                                      |
| Banque                                  |             |                                |     |           |                                      |
| Poste                                   |             |                                |     |           |                                      |
| Ecole, crèche, accueil périscolaire ... |             |                                |     |           |                                      |
| Autre service public de proximité       |             |                                |     |           |                                      |
| Equipement culturel ou de loisir        |             |                                |     |           |                                      |
| Transports en commun                    |             |                                |     |           |                                      |
| Autre (préciser)                        |             |                                |     |           |                                      |

\* n'existe pas ou la personne n'en a pas besoin (exemple : banque pour les nourrissons, crèche pour les personnes sans enfant)

**Précisions concernant les transports en commun** (plusieurs réponses possibles)

- Utilise les transports en commun  
 N'utilise aucun transport en commun ou de substitution  
 Utilise les transports en commun avec un accompagnateur  
 Autre (préciser)

**Précisions concernant le transport scolaire :**  sans objet

- Utilise un transport sanitaire avec deux accompagnateurs  
 Utilise un transport sanitaire avec un accompagnateur  
 Est transporté dans un véhicule spécialement aménagé autre que le véhicule familial (préciser aménagements)  
 Utilise un transport individuel ordinaire avec chauffeur  
 Est accompagné avec le véhicule de la famille  
 Utilise les transports scolaires collectifs de droit commun

**Observations / besoins non couverts :**

Véhicule personnel ou familial

**Utilise un véhicule personnel**  non  oui *Si oui*  passager  conducteur

**Nécessité d'un aménagement de véhicule**  non  oui date de l'aménagement \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Propriétaire du véhicule aménagé ou à aménager :  la personne handicapée  autre (préciser identité et lien avec la personne handicapée) \_\_\_\_\_

**Assurance : particularités, restrictions, surprimes :**  non  oui (préciser)

**Cas où la personne est ou veut être conducteur :**

Véhicule sans permis  non  oui

Permis de conduire :  non  oui  en cours

*Si permis :* Durée de validité limitée  non  oui préciser date de fin : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Mention d'un véhicule aménagé  non  oui (préciser les aménagements mentionnés)

*Si en cours de formation :* avis du délégué à la formation routière  non  oui (préciser)

## Scolarité

- Jamais scolarisé**
- Non scolarisé actuellement**
- Actuellement scolarisé :**
  - Dans un seul établissement
  - Dans plusieurs établissements

#### Etablissement d'enseignement

- Dans l'établissement scolaire de référence
- Dans un établissement scolaire autre que l'établissement scolaire de référence
- Dans un établissement de l'enseignement supérieur

#### Autre type d'établissement

- Dans un établissement médico-social
- Dans un établissement sanitaire
- Autre (préciser)

- Par correspondance (préciser l'organisme) : \_\_\_\_\_
- A domicile : SAPAD : \_\_\_\_\_
- Autre modalité de scolarisation ou d'études à domicile : \_\_\_\_\_
- Autres (préciser) \_\_\_\_\_

#### Evaluation de la scolarité :

- Scolarité ordinaire : acquisitions comparables en rythme et en contenu à la moyenne de la classe d'âge
- Scolarité avec des aménagements permettant les acquisitions
- Scolarité avec des aménagements, qui ne permet cependant pas d'accéder aux acquisitions constatées pour la moyenne de classe d'âge

#### Projet de scolarisation ou d'études supérieures

- L'élève ou l'étudiant :
- possède un projet de scolarisation ou d'études supérieures qu'il mène de façon autonome
  - peut participer à l'élaboration de son projet
  - est en mesure de comprendre son projet mais ne peut y participer activement
  - n'est pas en mesure de comprendre véritablement ni de participer à l'élaboration de son projet

#### Synthèse du point de vue des professionnels (notamment des membres de l'équipe de suivi de la scolarisation) :

*(les facteurs de risques, les points forts, les points faibles, les perspectives de formation, l'orientation suggérée...)*

**Préciser si l'orientation scolaire reste à définir dans le cadre du droit commun avant de finaliser le projet de scolarisation ou d'études supérieures :**

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

| Parcours scolaire ou de l'enseignement supérieur                | <b>Historique de la scolarité :</b> <input type="checkbox"/> Sans objet |  |                         |   |   |                     |                     |
|---|---|--|-------------------------|---|---|---------------------|---------------------|
|   | <i>Année ou groupe d'années</i>   | <i>Scolarité dans un établissement scolaire ou supérieur</i> | <i>Quotité*</i>         | <i>Niveau de classe</i>   | <i>Scolarité dans un établissement médico-social ou sanitaire</i> | <i>Quotité*</i>     | <i>Niveau suivi</i> |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
| <b>Scolarité en cours :</b> <input type="checkbox"/> Sans objet |   |  |                         |   |   |                     |                     |
| <i>Année ou période de l'année</i>                              | <i>Scolarité dans un établissement scolaire ou supérieur</i>            | <i>Quotité*</i>  | <i>Niveau de classe</i> | <i>Scolarité dans un établissement médico-social ou sanitaire</i> | <i>Quotité*</i>   | <i>Niveau suivi</i> |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
|   |   |  |                         |   |   |                     |                     |
| * : en demi-journées par semaine                                |   |  |                         |   |   |                     |                     |

| Evaluation des compétences scolaires<br><i>en référence aux programmes nationaux et des connaissances universitaires</i> | <b>Evaluation du niveau scolaire ou universitaire :</b> <input type="checkbox"/> Sans objet  |                              |                                      |  |                                |                  |
|--|--|------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------|------------------|
|  | <i>Identification des évaluations</i>  | <i>Domaine disciplinaire</i> | <i>Passation complète (oui /non)</i> | <i>Passation pour partie (préciser lesquelles)</i> | <i>Modalités de passation*</i> | <i>Résultats</i> |
|  |  |                              |                                      |  |                                |                  |
|  |  |                              |                                      |  |                                |                  |
|  |  |                              |                                      |  |                                |                  |
|  |  |                              |                                      |  |                                |                  |
|  | * Modalités de passation des évaluations : 1= standardisées    2 = en autonomie avec temps supplémentaire    3 = avec aide de l'adulte |                              |                                      |  |                                |                  |
|  | <b>Examens ou concours passés :</b> <input type="checkbox"/> Sans objet  |                              |                                      |  |                                |                  |
|  | <i>Intitulé de l'examen ou concours</i>  | <i>Date</i>                  | <i>Résultat</i>                      | <i>Aménagement d'examen : (si oui, précisez)</i>   |                                |                  |
|  |  |                              |                                      |  |                                |                  |
|  |  |                              |                                      |  |                                |                  |
|  |  |                              |                                      |  |                                |                  |
|  |  |                              |                                      |  |                                |                  |

### Bilan de scolarisation et / ou formation initiale

NB : La scolarité et la formation initiale **en cours**, y compris les aménagements des conditions d'examen, ne sont pas renseignés ici mais dans le volet 3 A.

|           |  |   |
|-----------|--|---|
| Scolarité | <b>Dernière scolarité suivie</b> (plusieurs réponses possibles)<br><input type="checkbox"/> Jamais scolarisé<br><input type="checkbox"/> Ecole maternelle<br><input type="checkbox"/> Ecole élémentaire : <input type="checkbox"/> Classe ordinaire <input type="checkbox"/> CLIS<br><input type="checkbox"/> Scolarisé en établissement médico-social (IME, IMPRO, ITEP...)<br><input type="checkbox"/> Collège : <input type="checkbox"/> Classe ordinaire <input type="checkbox"/> UPI<br><input type="checkbox"/> Lycée : <input type="checkbox"/> Classe ordinaire <input type="checkbox"/> UPI<br><input type="checkbox"/> Enseignement technique ou professionnel court (CAP, BEP ou équivalent)<br><input type="checkbox"/> Enseignement technique ou professionnel long (brevet de technicien, bac pro...)<br><input type="checkbox"/> Université ou études supérieures (y compris technique supérieur)<br><input type="checkbox"/> Non précisé | Eventuelles précisions :  |
|           | Diplômes obtenus <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui<br>(Préciser) :   | Remarques : a déjà bénéficié d'aménagements des conditions d'examen<br><input type="checkbox"/> Sans objet <input type="checkbox"/> Non précisé<br><input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui (Préciser) _____ |
| Formation | <b>Niveau de formation actuel :</b> <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II <input type="checkbox"/> III <input type="checkbox"/> IV <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> Vbis <input type="checkbox"/> VI   |   |
|           | <b>Parcours de formation professionnelle et/ou stages</b> <input type="checkbox"/> sans objet  |   |
|           | Ces précisions concernent le (a) dernier(ère) <input type="checkbox"/> <b>formation</b> ou <input type="checkbox"/> <b>stage en date</b><br><input type="checkbox"/> programmé(e) <input type="checkbox"/> en cours <input type="checkbox"/> menée à son terme <input type="checkbox"/> interrompue<br>Intitulé et/ou contenu : _____<br>Date de début : _____<br>Durée : _____<br>Organisme : _____<br>Lieu : _____ <input type="checkbox"/> France <input type="checkbox"/> Etranger<br>Rémunération de cette formation : <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui<br>Formation qualifiante : <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui   | Remarques :   |

| Autres informations concernant le parcours de formation professionnelle | Tableau des formations suivies |           |                                   |            |     | Autres éléments du parcours professionnel et acquis professionnels : |             |
|---|--------------------------------|-----------|-----------------------------------|------------|-----|--|-------------|
|   | Date                           | Organisme | Intitulé ou objet de la formation | Qualifiant |     |  | Observation |
|   |                                |           |                                   | oui        | non |  |             |
|   |                                |           |                                   |            |     |  |             |
|   |                                |           |                                   |            |     |  |             |
|   |                                |           |                                   |            |     |  |             |



Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

Parcours  
professionnel

| Projet professionnel exprimé par la personne  |               |   |              |
|---|---------------|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> Pas de projet professionnel exprimé par la personne<br><input type="checkbox"/> Projet professionnel exprimé par la personne :   |               | <input type="checkbox"/> Souhaite travailler<br><input type="checkbox"/> Souhaite changer d'activité professionnelle<br><input type="checkbox"/> Souhaite conserver son activité professionnelle<br><input type="checkbox"/> Autre <i>préciser</i> :  |              |
| Situation par rapport au travail  |               |   |              |
| <input type="checkbox"/> N'a jamais travaillé ( <i>dans ce cas les questions suivantes sont sans objet, reprendre à la rubrique « chômage »</i> )<br><input type="checkbox"/> A déjà travaillé, mais ne travaille plus actuellement ( <i>dans ce cas renseigner la dernière activité professionnelle, ainsi que, selon les cas, soit la rubrique « Interruption temporaire d'activité » soit la rubrique « Inactivité actuelle »</i> )<br><input type="checkbox"/> Travaille actuellement |               |   |              |
| Activité professionnelle (actuelle ou dernière activité)  |               |   |              |
| <input type="checkbox"/> Salarié secteur privé <input type="checkbox"/> Salarié entreprise adaptée <input type="checkbox"/> Salarié secteur public <input type="checkbox"/> Travailleur indépendant <input type="checkbox"/> ESAT (ex CAT)  |               |   |              |
| Type de contrat (de l'emploi actuel ou du dernier emploi)   |               |   |              |
|   | Date de début | Date de fin   | Observations |
| <input type="checkbox"/> Apprentissage  |               |   |              |
| <input type="checkbox"/> Stagiaire  |               |   |              |
| <input type="checkbox"/> Contrat de travail aidé  |               |   |              |
| <input type="checkbox"/> CDD  |               |   |              |
| <input type="checkbox"/> CDI  |               |   |              |
| <input type="checkbox"/> Intérim  |               |   |              |
| <input type="checkbox"/> Autre (préciser)   |               |   |              |
| <input type="checkbox"/> Non précisé  |               |   |              |
| Quotité : <input type="checkbox"/> Temps plein <input type="checkbox"/> Temps partiel ( <i>préciser</i> )   |               |   |              |
| Catégorie professionnelle   |               |   |              |
| <input type="checkbox"/> Exploitant agricole <input type="checkbox"/> Ouvrier   |               | <input type="checkbox"/> Artisan, chef d'entreprise <input type="checkbox"/> Retraité<br><input type="checkbox"/> Cadre <input type="checkbox"/> Autre sans activité<br><input type="checkbox"/> Prof. Intermédiaire <input type="checkbox"/> Non précisé<br><input type="checkbox"/> Employé |              |
| Employeur (actuel ou dernier employeur) :   |               |   |              |
| Poste de travail (caractéristiques de ce poste, ancienneté dans le poste...)  |               |   |              |
| <b>Aménagement de poste déjà réalisé</b>  |               | <input type="checkbox"/> Sans objet <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Non précisé  |              |
| <b>Aptitude au poste</b>  |               | <input type="checkbox"/> Apte <input type="checkbox"/> Restrictions d'aptitude <input type="checkbox"/> Inapte  |              |
| Date du dernier avis du médecin du travail :<br><i>Préciser :</i>   |               |   |              |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

|  |   |  |   |   |   |   |
|--|---|--|---|---|---|---|
| <h2>Parcours professionnel</h2>  | <b>Perspective (si inapte ou restriction d'aptitude)</b>  |  |   |   |   |   |
|  | <input type="checkbox"/> Reclassement interne <input type="checkbox"/> Aménagement des conditions de travail<br>Dans ces cas, intervention de la cellule maintien dans l'emploi : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> A prévoir <input type="checkbox"/> Sans objet<br>Préciser :<br><input type="checkbox"/> Reconversion professionnelle (préciser)<br><input type="checkbox"/> Licenciement envisagé<br><input type="checkbox"/> Autre (préciser) |  |   |   |   |   |
|  | <b>Interruption temporaire d'activité (sans rupture du contrat de travail ou sans interruption définitive de l'activité indépendante)</b>   |  |   |   |   |   |
|  |   | <input type="checkbox"/> Congé maternité | <input type="checkbox"/> Congé parental   | <input type="checkbox"/> Arrêt maladie ou AT/MP | <input type="checkbox"/> Congé longue maladie ou longue durée | <input type="checkbox"/> Autre congé : Préciser : |
|  | Date de l'arrêt :   |  |   |   |   |   |
|  | Date prévue pour la reprise :   |  |   |   |   |   |
|  | Date de la visite de pré-reprise :  |  |   |   |   |   |
| <b>Inactivité actuelle</b>   |   |  |   |   |   |   |
| Durée totale d'activité :<br>Durée totale d'inactivité :<br>Date de fin d'activité :<br>Motif de l'arrêt : |   |  | Si Chômage : Inscrit à l'ANPE <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui<br>Date inscription ANPE :<br>n° identifiant :<br>(Nb : les actions mises en œuvre seront précisées dans les volets 6 et 7) |   |   |   |

| <h2>Evaluation Professionnelle</h2>                            |   |  |
|--|---|--|
| <b>Bilan de compétence</b> <input type="checkbox"/> Sans objet | <b>Avis du psychologue de l'AFPA</b> <input type="checkbox"/> Sans objet  | <b>Autres avis</b> <input type="checkbox"/> Sans objet |
| Date du bilan :<br>Résultats :                                 | Date de l'entretien :<br>Avis sur le projet de formation :<br><br><input type="checkbox"/> Sans objet (si la personne n'a pas exprimé de projet de formation)<br>Parcours préconisé : | (centres de préorientation, UEROS etc ... préciser)    |

|   |   |  |   |   |   |  |
|---|---|--|---|---|---|--|
| Pathologie(s)<br>à l'origine<br>du handicap   | <b>Pathologie principale à l'origine du handicap</b>  |  |   | Code CIM : _____  |   |  |
|   | Maladie rare dépendant d'un centre de référence <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non (cf Orphanet)   |  |   |   |   |  |
|   | <b>Origine de la pathologie principale à l'origine du handicap</b>  |  |   |   |   |  |
|   | <input type="checkbox"/> Accident, date :<br><input type="checkbox"/> Accident vie privée<br>IPP : _____<br><input type="checkbox"/> Accident professionnel<br>IPP : _____  | <input type="checkbox"/> Liée à la naissance<br><input type="checkbox"/> Anomalie chromosomique<br><input type="checkbox"/> Malformation congénitale<br><input type="checkbox"/> Complication de la grossesse<br><input type="checkbox"/> Complication de l'accouchement | <input type="checkbox"/> Maladie, année d'apparition :<br><input type="checkbox"/> Maladie professionnelle<br>IPP : _____<br><input type="checkbox"/> Origine génétique<br><input type="checkbox"/> Autre | <input type="checkbox"/> Origine inconnue   |   |  |
| <b>Date d'apparition du handicap :</b>  |   |  |   |   |   |  |
| <b>Pathologies associées (en lien avec le handicap) :</b>   |   |  | Code CIM : _____  |   |   |  |
| Antécédents<br>médicaux,<br>chirurgicaux  | <b>Description :</b> (pour les enfants : antécédents périnataux, âge de la mère à l'accouchement, procréation médicalement assistée, âge gestationnel, jumeaux, multiparité, poids, taille, périmètre crânien à la naissance,...) |  |   |   |   |  |
|   | <b>Histoire de la maladie</b> (Circonstance de survenue, bilan initial en cas de traumatisme, facteurs de gravité, évolution des troubles...)   |  |   |   |   |  |
| Description<br>clinique   | <b>Taille :</b>   | <b>Poids :</b>   | <b>Indice de Masse Corporelle :</b>   | <b>Main dominante (avant handicap) :</b> <input type="checkbox"/> Droit <input type="checkbox"/> Gauche <input type="checkbox"/> Ambidextre |   |  |
|   | <b>Vision Acuité visuelle avec correction :</b><br>De loin : œil droit ..... œil gauche .....<br>De près : œil droit ..... œil gauche .....   |  | <b>Acuité visuelle sans correction :</b><br>De loin : œil droit ..... œil gauche .....<br>De près : œil droit ..... œil gauche .....  |   | <b>Restriction du champ visuel</b><br><input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui (préciser)                    |  |
|   | <b>Périmètre de marche :</b> <input type="checkbox"/> supérieur à 200 m <input type="checkbox"/> inférieur à 200m   |  |   |   |   |  |
|   | <b>Audition Perte de l'acuité auditive sans correction :</b><br>oreille droite ..... oreille gauche .....   |  | <b>Perte de l'acuité auditive avec correction :</b><br>oreille droite ..... oreille gauche .....  |   | Mesure de l'intelligibilité avec correction .....<br>Mesure de l'intelligibilité sans correction .....<br>(audiogramme vocal) |  |
| Description clinique (en détaillant les déficiences et le retentissement fonctionnel, ainsi que le cas échéant les résultats d'exams paracliniques significatifs) |   |  |   |   |   |  |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

|           |   |  |   |
|-----------|---|--|---|
| Symptômes | <b>Symptômes majorant les déficiences et incapacités</b>  |  |   |
|           | <i>Préciser : retentissement psychologique, asthénie, fatigabilité, lenteur, douleur, spasticité, amaigrissement, œdèmes, troubles du transit, nausées, prurit, toux ou expectoration ... préciser si ces symptômes sont dus au traitement.</i> |  |   |
| Evolution | <b>Durée prévisible des limitations fonctionnelles</b>  | <b>Tendance évolutive</b> ( <i>appréciation globale</i> )  | <b>Si renouvellement, évolution depuis la précédente demande :</b>  |
|           | <input type="checkbox"/> >1an <input type="checkbox"/> <1an<br><i>préciser :</i>  | <input type="checkbox"/> Amélioration<br><input type="checkbox"/> Stabilité<br><input type="checkbox"/> Aggravation<br><input type="checkbox"/> Incapacité fluctuante<br><input type="checkbox"/> Risque vital | <input type="checkbox"/> Amélioration<br><input type="checkbox"/> Stabilité<br><input type="checkbox"/> Aggravation |

|                                |   |               |               |               |
|--------------------------------|---|---------------|---------------|---------------|
| Récapitulatif des déficiences  | <i>(les plus importantes ou ayant un retentissement en terme de limitations d'activité - cf nomenclature)</i> |               |               |               |
|                                |   | Déficiences 1 | Déficiences 2 | Déficiences 3 |
|                                | <input type="checkbox"/> Déficiences intellectuelles et cognitives  |               |               |               |
|                                | <input type="checkbox"/> Déficiences du psychisme   |               |               |               |
|                                | <input type="checkbox"/> Déficiences auditives  |               |               |               |
|                                | <input type="checkbox"/> Déficiences du langage   |               |               |               |
|                                | <input type="checkbox"/> Déficiences visuelles  |               |               |               |
|                                | <input type="checkbox"/> Déficiences viscérales   |               |               |               |
|                                | <input type="checkbox"/> Déficiences motrices   |               |               |               |
|                                | <input type="checkbox"/> Autres déficiences   |               |               |               |
| <b>Déficience principale :</b> |   |               |               |               |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| Prise en charge                                    | <b>Traitement régulier :</b> <input type="checkbox"/> non<br><input type="checkbox"/> oui   | <i>Préciser la nature du traitement, la fréquence des prises, le mode d'administration, l'observance, la tolérance...</i> |  |
|  | <b>Prises en charges régulières :</b><br><input type="checkbox"/> non<br><input type="checkbox"/> oui<br><br><i>Préciser la nature, la fréquence...</i> | <input type="checkbox"/> Consultations médicales régulières spécialisées ou non ( <i>préciser</i> )                       |  |
|  |   | <input type="checkbox"/> Hospitalisations itératives ou programmées ( <i>préciser</i> )                                   |  |
|  |   | <input type="checkbox"/> Kinésithérapeute   |  |
|  |   | <input type="checkbox"/> Infirmier  |  |
|  |   | <input type="checkbox"/> Orthophoniste  |  |
|  |   | <input type="checkbox"/> Psychologue  |  |
|  |   | <input type="checkbox"/> Ergothérapeute   |  |
| <input type="checkbox"/> Autre ( <i>préciser</i> ) |   |   |  |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

|                     |  |                        |   |                  |
|---------------------|--|------------------------|---|------------------|
| Prise<br>en charge  | <b>Autres soins réguliers :</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui<br><i>Préciser les soins concernés :</i> |                        |   |                  |
|                     | <b>Nécessité d'assurer une prévention :</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui                              |                        |   |                  |
|                     | <i>Si oui préciser les actes</i>   | <i>auto prévention</i> | <i>prévention réalisée par un tiers</i> | <i>fréquence</i> |
|                     | <input type="checkbox"/> Cutanée   |                        |   |                  |
|                     | <input type="checkbox"/> Urinaire et intestinale   |                        |   |                  |
|                     | <input type="checkbox"/> Pulmonaire  |                        |   |                  |
|                     | <input type="checkbox"/> Circulatoire  |                        |   |                  |
|                     | <input type="checkbox"/> Orthopédique  |                        |   |                  |
|                     | <input type="checkbox"/> Thermique   |                        |   |                  |
|                     | <input type="checkbox"/> Autre   |                        |   |                  |
| <i>précisions :</i> |  |                        |   |                  |

|             |  |                 |
|-------------|--|-----------------|
| Contraintes | <b>Existence de soins ou de traitements nocturnes :</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui <i>si oui préciser la nature et la fréquence</i> |                 |
|             | <b>Autres contraintes liées aux traitements ou aux soins :</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui   | <b>Préciser</b> |
|             | <input type="checkbox"/> Nécessité de se maintenir à proximité d'un dispositif de soin ou d'assistance   |                 |
|             | <input type="checkbox"/> Temps consacré aux soins  |                 |
|             | <input type="checkbox"/> Horaires  |                 |
|             | <input type="checkbox"/> Voies d'administration  |                 |
|             | <input type="checkbox"/> Apprentissage de technique  |                 |
|             | <input type="checkbox"/> Assistance d'un tiers   |                 |
|             | <input type="checkbox"/> Charge affective  |                 |
|             | <input type="checkbox"/> Autres  |                 |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Contraintes   | <b>Présence d'un appareillage :</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui<br><i>Précisions sur l'appareillage, son adaptation, sa tolérance, les circonstances de son utilisation et l'autonomie de la personne handicapée à l'utiliser</i> |   |   |
|   | <input type="checkbox"/> Petit appareillage ( <i>préciser</i> )   |   | <input type="checkbox"/> Sonde urinaire                                     |
|   | <input type="checkbox"/> Grand appareillage ( <i>préciser</i> )   |   | <input type="checkbox"/> Stomie digestive                                   |
|   | <input type="checkbox"/> 1 canne  |   | <input type="checkbox"/> Alimentation par gastro ou jéjunostomie            |
|   | <input type="checkbox"/> 2 cannes, déambulateur   |   | <input type="checkbox"/> Trachéotomie                                       |
|   | <input type="checkbox"/> Fauteuil roulant   |   | <input type="checkbox"/> Appareil de ventilation ( <i>préciser</i> )        |
|   | <input type="checkbox"/> Appareil auditif   |   | <input type="checkbox"/> Dépendance à une autre machine ( <i>préciser</i> ) |
|   | <input type="checkbox"/> Stomie urinaire  |   | <input type="checkbox"/> Autres appareillages ( <i>préciser</i> )           |
|   | <b>Contraintes alimentaires :</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui<br><i>Préciser : régime, alimentation adaptée...</i>  |   |   |
|   | <b>Contraintes liées à l'exposition à des facteurs externes :</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui <i>Préciser</i>   |   |   |
|   | <input type="checkbox"/> Froid  |   | <input type="checkbox"/> Agents infectieux                                  |
|   | <input type="checkbox"/> Chaleur  |   | <input type="checkbox"/> Stress   |
|   | <input type="checkbox"/> Intempéries  |   | <input type="checkbox"/> Bruit  |
| <input type="checkbox"/> Humidité   |   | <input type="checkbox"/> Luminosité                 |   |
| <input type="checkbox"/> Poussières   |   | <input type="checkbox"/> Foule                      |   |
| <input type="checkbox"/> Agents chimiques   |   | <input type="checkbox"/> Autres ( <i>préciser</i> ) |   |
| <b>Autres contraintes :</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui <i>Préciser</i> |   |   |   |

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Réadaptation fonctionnelle | <input type="checkbox"/> Sans objet<br><input type="checkbox"/> Réalisée <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Préconisée |
|----------------------------|--|

|                  |   |
|------------------|---|
| Autres questions | <b>Conduite addictive :</b> Consommation d'alcool, tabac et autres toxiques ( <i>préciser le type de produit et de consommation, la quantité, éventuellement la surveillance à apporter, motivation à arrêter...</i> )<br><input type="checkbox"/> consommation <input type="checkbox"/> abus <input type="checkbox"/> intoxication |
|------------------|---|

*Si un bilan psychologique ou neuropsychologique, ou un bilan mémoire a été réalisé, préciser :*

| Tests | <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui ( <i>préciser les tests et les résultats</i> ) |                   |                                       |
|-------|--|-------------------|---------------------------------------|
|       | Test et sa version   | Date de passation | Résultats chiffrés et interprétations |
|       |  |                   |                                       |
|       |  |                   |                                       |
|       |  |                   |                                       |

|   |  |
|---|--|
| Analyse<br>psycho-clinique<br>de la situation |  |
|---|--|

Pour les activités citées ci-dessous, permettant l'appréciation de l'éligibilité à la prestation de compensation en général et à l'élément d'aide humaine en particulier (selon l'annexe 2-5 du CASF), la capacité fonctionnelle (*appréciation des capacités fonctionnelles de la personne en dehors de toute assistance humaine ou matérielle, et selon les capacités attendues d'une personne de même âge qui n'a pas de problème de santé*) est également cotée selon les modalités suivantes, en référence à la CIF :

"0" : Pas de difficulté

"1" : Difficulté légère

"2" : Difficulté modérée

"3" : Difficulté grave

"4" : Difficulté absolue

"9" : Sans objet

Chaque domaine fait l'objet d'une **cotation globale des éventuelles difficultés** rencontrées par la personne selon les modalités suivantes :

- "sans objet" (uniquement si la personne n'est pas concernée par ce domaine d'activité pour des raisons extérieures au handicap)
- "non" (i.e. aucune limitation et aucune forme d'aide ou de compensation)
- "oui" (i.e. les différents items du domaine sont à examiner)

Pour les domaines ayant été cotés "oui", chaque activité principale et, le cas échéant en fonction des besoins, les activités secondaires, font l'objet d'une cotation

- **De la réalisation effective** (*Appréciation des difficultés rencontrées, par la personne, lorsqu'elle réalise effectivement une activité, en situation réelle de vie, et selon les réalisations attendues d'une personne de même âge qui n'a pas de problème de santé, en tenant compte notamment de la fatigabilité, la lenteur, la douleur, ...*) selon les modalités suivantes

"A" : Activité réalisée seul, sans aide humaine et sans difficulté

"B" : Activité réalisée partiellement avec l'aide d'un tiers et/ou sur sollicitation et/ou avec une difficulté partielle

"C" : Activité réalisée avec l'aide répétée d'un tiers et/ou avec une surveillance continue et/ou avec une difficulté régulière

"D" : Activité non réalisée

- **De l'environnement** influant sur la réalisation effective de cette activité selon qu'il est «**facilitateur**» ou «**obstacle**» (*en indiquant par une coche les aides et soutiens (aide humaine, aide technique, etc.) dont la mise en œuvre a été constatée lors de l'évaluation (facilitateurs) ainsi que les facteurs environnementaux qui actuellement contribuent aux difficultés de la personne dans la réalisation effective des différentes activités (obstacles)*) selon les modalités suivantes :

"H" : Environnement humain

"T" : Environnement Technique

"L" : Logement

"S" : Services

"A" : Environnement animal

- Pour tous les domaines et toutes les activités, il convient de préciser :

Lorsque l'environnement humain est facilitateur et s'il y a lieu : le temps quotidien d'aide effective constatée

Lorsque l'environnement technique est facilitateur : le Code ISO 9999 ou LPP s'il y a lieu (s'il s'agit d'une aide technique référencée)





Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

**Pour le domaine «Tâches et exigences générales, relation avec autrui»,**  
les aides déjà mises en œuvre (facilitateurs) seront décrites, globalement pour tout le domaine, selon les modalités suivantes :

| Type d'aide                 |                                 | Modalité                                    |   | Précisions  | Niveau de satisfaction de la personne                                      |   |
|-----------------------------|---------------------------------|---|---|---|--|---|
| Pour l'environnement humain | Aide de l'entourage             |   | <input type="checkbox"/> Conjoint<br><input type="checkbox"/> Enfant<br><input type="checkbox"/> Parent<br><input type="checkbox"/> Autre (préciser)  | <input type="checkbox"/> Frère/sœur<br><input type="checkbox"/> Autre parent<br><input type="checkbox"/> Ami, voisin                  | Temps (quotidien) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             | Aide de professionnels          | Prise en charge sanitaire                   | <input type="checkbox"/> Hospitalisation complète<br><input type="checkbox"/> HAD<br><input type="checkbox"/> Hospitalisation à temps partiel<br><input type="checkbox"/> Suivi ambulatoire<br><input type="checkbox"/> Accueil familial thérapeutique  |   | Quotité (1/2 journée / semaine) ou fréquence (interventions par semaine) : | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Accueil dans un établissement médico-social | <input type="checkbox"/> Pour enfant<br><input type="checkbox"/> Pour adulte<br><input type="checkbox"/> Pour personne âgée   | <input type="checkbox"/> Accueil de jour<br><input type="checkbox"/> Accueil temporaire<br><input type="checkbox"/> Famille d'accueil | Quotité (1/2 journée / semaine) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Accompagnement par un service médico-social | <input type="checkbox"/> SAMSAH<br><input type="checkbox"/> SAVS<br><input type="checkbox"/> SESSAD (préciser type)<br><input type="checkbox"/> CAMSP<br><input type="checkbox"/> CMPP<br><input type="checkbox"/> BAPU<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social (préciser)  |   | Fréquence (interventions par semaine) :                                    | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Autres aides salariées                      | <input type="checkbox"/> Service prestataire (service à la personne agréé)<br><input type="checkbox"/> Service mandataire (service à la personne)<br><input type="checkbox"/> Emploi direct (y compris l'entourage)   |   | Temps (quotidien) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             | Autres aides                    |   | <input type="checkbox"/> Fréquentation d'un groupe d'entraide mutuelle<br><input type="checkbox"/> Autre activité (préciser) :  |   |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
| Pour le logement            | Conditions de logement adaptées |   | <input type="checkbox"/> Hébergement au domicile d'un membre de la famille<br><input type="checkbox"/> Hébergement de nuit en structure médico-sociale<br><input type="checkbox"/> Hébergement de nuit en établissement sanitaire<br><input type="checkbox"/> Aménagement de logement (voir volet 2)<br><input type="checkbox"/> Logement supervisé |   |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
| Pour l'environnement animal | Aide animalière                 |   | <input type="checkbox"/> Chien d'assistance   |   |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

# Mobilité, manipulation

Difficulté :  "sans objet" (uniquement si la personne n'est pas concernée par ce domaine d'activité pour des raisons extérieures au handicap)  
 "non" (i.e. aucune limitation et aucune forme d'aide ou de compensation)  
 "oui" (i.e. les différents items du domaine sont à examiner)

| Capacité |   |   |   |   |   | Réalisation effective   |   |   |   | Facilitateurs |   |   |   |   | Obstacles |   |   |   |   | Observations |
|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|--------------|
| 0        | 1 | 2 | 3 | 4 | 9 | A   | B | C | D | H             | T | L | S | A | H         | T | L | S | A |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.1 Se mettre debout</b>   |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | 2.1.1 Se coucher  |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | 2.1.2 S'asseoir   |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.2 Faire ses transferts</b>                                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.3 Changer de point d'appui</b>                                   |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.4 Rester assis</b>   |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.5 Rester debout</b>  |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.6 Marcher</b>  |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.7 Se déplacer dans le logement, à l'extérieur</b>                |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | 2.7.1 Se déplacer dans le logement                                    |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | 2.7.2 Se déplacer à l'extérieur                                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | 2.7.2.1 Se déplacer en terrain varié                                  |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | 2.7.2.2 Se déplacer en terrain accidenté                              |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | 2.7.2.3 Se déplacer sur un terrain en pente                           |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.8 Utiliser des escaliers</b>                                     |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.9 Utiliser les transports en commun</b>                          |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.10 Utiliser un véhicule particulier</b>                          |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.11 Conduire un véhicule</b>                                      |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.12 Utiliser la préhension de la main dominante</b>               |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.13 Utiliser la préhension de la main non dominante</b>           |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.14 Avoir des activités de motricité fine</b>                     |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.15 Avoir une coordination bi manuelle</b>                        |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>2.16 Soulever et porter des objets (y compris en se déplaçant)</b> |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |

Pour ce domaine, détaillez les aides mise en œuvre dans le feuillet suivant



|   |  |   |
|---|--|---|
| 2.9.1 Utilise les transports en commun, avec un accompagnateur<br>2.9.2 Utilise les transports de substitution<br>2.9.3 Utilise un transport avec surcoûts (préciser)<br>2.9.4 Autre (préciser) | 2.10.1 Avec aménagement du véhicule familial ou personnel<br><br>2.10.2 Avec aide humaine pour accéder au véhicule familial ou personnel | 2.11.1 Avec aménagement du poste de conduite mentionné sur le permis de conduire<br><br>2.11.2 Avec aménagement pour l'accès au véhicule. Ainsi que pour cette activité l'obstacle « restrictions portées au permis de conduire » |
|---|--|---|

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

**Pour le domaine « Mobilité, manipulation »,**  
les aides déjà mises en œuvre (facilitateurs) seront décrites, globalement pour tout le domaine, selon les modalités suivantes :

| Type d'aide                 |                                 | Modalité                                    |   | Précisions   | Niveau de satisfaction de la personne   |   |
|-----------------------------|---------------------------------|---|---|--|---|---|
| Pour l'environnement humain | Aide de l'entourage             |   | <input type="checkbox"/> Conjoint<br><input type="checkbox"/> Frère/sœur<br><input type="checkbox"/> Enfant<br><input type="checkbox"/> Autre parent<br><input type="checkbox"/> Parent<br><input type="checkbox"/> Ami, voisin<br><input type="checkbox"/> Autre (préciser)  | Temps (quotidien) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |
|                             | Aide de professionnels          | Prise en charge sanitaire                   | <input type="checkbox"/> Hospitalisation complète<br><input type="checkbox"/> HAD<br><input type="checkbox"/> Hospitalisation à temps partiel<br><input type="checkbox"/> Suivi ambulatoire<br><input type="checkbox"/> Autre (préciser)  | Quotité (1/2 journée / semaine) ou fréquence (interventions par semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |
|                             |                                 | Accueil dans un établissement médico-social | <input type="checkbox"/> Pour enfant<br><input type="checkbox"/> Pour adulte<br><input type="checkbox"/> Pour personne âgée   | <input type="checkbox"/> Accueil de jour<br><input type="checkbox"/> Accueil temporaire<br><input type="checkbox"/> Famille d'accueil<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social (préciser) | Quotité (1/2 journée / semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Accompagnement par un service médico-social | <input type="checkbox"/> SAMSAH<br><input type="checkbox"/> SAVS<br><input type="checkbox"/> SESSAD (préciser type)<br><input type="checkbox"/> CAMSP<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social : préciser  |  | Fréquence (interventions par semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Autres aides salariées                      | <input type="checkbox"/> Service prestataire (service à la personne agréé)<br><input type="checkbox"/> Service mandataire<br><input type="checkbox"/> Emploi direct (y compris l'entourage)   |  | Temps (quotidien) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             | Autres aides                    |   | Préciser :  |  |   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
| Pour le logement            | Conditions de logement adaptées |   | <input type="checkbox"/> Hébergement au domicile d'un membre de la famille<br><input type="checkbox"/> Hébergement de nuit en structure médico-sociale<br><input type="checkbox"/> Hébergement de nuit en établissement sanitaire<br><input type="checkbox"/> Aménagement de logement (à préciser activité par activité)<br><input type="checkbox"/> Logement supervisé |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |
| Pour l'environnement animal | Aide animalière                 |   | <input type="checkbox"/> Chien d'assistance   |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

## Entretien personnel

Difficulté :  "sans objet" (uniquement si la personne n'est pas concernée par ce domaine d'activité pour des raisons extérieures au handicap)  
 "non" (i.e. aucune limitation et aucune forme d'aide ou de compensation)  
 "oui" (i.e. les différents items du domaine sont à examiner)

"0" : Pas de difficulté  
 "1" : Difficulté légère  
 "2" : Difficulté modérée

"3" : Difficulté grave  
 "4" : Difficulté absolue  
 "9" : Sans objet

"A" : Activité réalisée seule, sans aide humaine et sans difficulté  
 "B" : Activité réalisée partiellement avec l'aide d'un tiers et/ou sur sollicitation et/ou avec une difficulté partielle  
 "C" : Activité réalisée avec l'aide répétée d'un tiers et/ou avec une surveillance continue et/ou avec une difficulté régulière  
 "D" : Activité non réalisée

"H" : Environnement humain  
 "T" : Environnement Technique  
 "L" : Logement

"S" : Services  
 "A" : Environnement animal

| Capacité |   |   |   |   |   |  | Réalisation effective |   |   |   | Facilitateurs |   |   |   |   | Obstacles |   |   |   |  | Observations |
|----------|---|---|---|---|---|--|-----------------------|---|---|---|---------------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|--|--------------|
| 0        | 1 | 2 | 3 | 4 | 9 | A  | B                     | C | D | H | T             | L | S | A | H | T         | L | S | A |  |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>3.1 Se laver</b>  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>3.2 Prendre soin de son corps</b>                       |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>3.3 Assurer l'élimination et utiliser les toilettes</b> |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>3.4 S'habiller / se déshabiller</b>                     |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>3.5 Prendre ses repas (Manger, Boire)</b>               |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | <b>3.6 Prendre soin de sa santé</b>                        |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | 3.6.1 Utiliser ses fonctions respiratoires                 |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | 3.6.2 Se soigner   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | 3.6.3 Exprimer une demande de soins                        |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | 3.6.4 Surveiller son régime alimentaire                    |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | 3.6.5 Gérer son repos quotidien                            |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |
|          |   |   |   |   |   | 3.6.6 Utiliser les différents systèmes de santé            |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |  |              |

Pour ce domaine, détaillez les aides  mise en œuvre dans le feuillet suivant

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

**Pour le domaine «Entretien personnel»,**  
les aides déjà mises en œuvre (facilitateurs) seront décrites, globalement pour tout le domaine, selon les modalités suivantes :

| Type d'aide                 |                                 | Modalité                                    |   | Précisions   | Niveau de satisfaction de la personne   |   |
|-----------------------------|---------------------------------|---|---|--|---|---|
| Pour l'environnement humain | Aide de l'entourage             |   | <input type="checkbox"/> Conjoint<br><input type="checkbox"/> Frère/sœur<br><input type="checkbox"/> Enfant<br><input type="checkbox"/> Autre parent<br><input type="checkbox"/> Parent<br><input type="checkbox"/> Ami, voisin<br><input type="checkbox"/> Autre (préciser)  | Temps (quotidien) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |
|                             | Aide de professionnels          | Prise en charge sanitaire                   | <input type="checkbox"/> Hospitalisation complète<br><input type="checkbox"/> HAD<br><input type="checkbox"/> Hospitalisation à temps partiel<br><input type="checkbox"/> Suivi ambulatoire<br><input type="checkbox"/> Accueil familial thérapeutique  |  | Quotité (1/2 journée / semaine) ou fréquence (interventions par semaine) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Accueil dans un établissement médico-social | <input type="checkbox"/> Pour enfant<br><input type="checkbox"/> Pour adulte<br><input type="checkbox"/> Pour personne âgée   | <input type="checkbox"/> Accueil de jour<br><input type="checkbox"/> Accueil temporaire<br><input type="checkbox"/> Famille d'accueil<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social : préciser | Quotité (1/2 journée / semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Accompagnement par un service médico-social | <input type="checkbox"/> SAMSAH<br><input type="checkbox"/> SAVS<br><input type="checkbox"/> SESSAD (préciser type)<br><input type="checkbox"/> CAMSP<br><input type="checkbox"/> SSIAD<br><input type="checkbox"/> SAAD<br><input type="checkbox"/> SPASAD<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social : préciser  |  | Fréquence (interventions par semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Autres aides salariées                      | <input type="checkbox"/> Service prestataire (service à la personne agréé)<br><input type="checkbox"/> Service mandataire<br><input type="checkbox"/> Emploi direct (y compris l'entourage)   |  | Temps (quotidien) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             | Autres aides                    |   | <input type="checkbox"/> Soins liés au handicap non pris en charge par ailleurs<br><input type="checkbox"/> Autres (préciser)   |  |   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
| Pour le logement            | Conditions de logement adaptées |   | <input type="checkbox"/> Hébergement au domicile d'un membre de la famille<br><input type="checkbox"/> Hébergement de nuit en structure médico-sociale<br><input type="checkbox"/> Hébergement de nuit en établissement sanitaire<br><input type="checkbox"/> Aménagement de logement (à préciser activité par activité)<br><input type="checkbox"/> Autre logement adapté : préciser |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

# Communication

Difficulté :  "sans objet" (uniquement si la personne n'est pas concernée par ce domaine d'activité pour des raisons extérieures au handicap)  
 "non" (i.e. aucune limitation et aucune forme d'aide ou de compensation)  
 "oui" (i.e. les différents items du domaine sont à examiner)

"0" : Pas de difficulté  
 "1" : Difficulté légère  
 "2" : Difficulté modérée

"3" : Difficulté grave  
 "4" : Difficulté absolue  
 "9" : Sans objet

"A" : Activité réalisée seule, sans aide humaine et sans difficulté  
 "B" : Activité réalisée partiellement avec l'aide d'un tiers et/ou sur sollicitation et/ou avec une difficulté partielle  
 "C" : Activité réalisée avec l'aide répétée d'un tiers et/ou avec une surveillance continue et/ou avec une difficulté régulière  
 "D" : Activité non réalisée

"H" : Environnement humain  
 "T" : Environnement Technique  
 "L" : Logement

"S" : Services  
 "A" : Environnement animal

| Capacité |   |   |   |   |   | Réalisation effective  |   |   |   | Facilitateurs |   |   |   |   | Obstacles |   |   |   |   | Observations |  |
|----------|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---------------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|--------------|--|
| 0        | 1 | 2 | 3 | 4 | 9 | A  | B | C | D | H             | T | L | S | A | H         | T | L | S | A |              |  |
|          |   |   |   |   |   | <b>4.1 - Parler</b>  |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | <b>4.2 - Entendre (percevoir les sons et comprendre)</b>           |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | 4.2.1 – Entendre des sons  |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | 4.2.2 – Comprendre la parole en face à face                        |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | 4.2.3 – Comprendre la parole dans un groupe                        |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | 4.2.4 – Comprendre la parole en environnement bruyant              |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | 4.2.5 – Localiser l'origine des sons                               |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | <b>4.3 - Voir (distinguer et identifier)</b>                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | <b>4.4 - Utiliser des appareils et techniques de communication</b> |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | 4.4.1 – Utiliser le téléphone                                      |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | 4.4.2 – Utiliser d'autres appareils et techniques de communication |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | <b>4.5 - Comprendre une phrase simple</b>                          |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | <b>4.6 - Mener une conversation</b>                                |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |
|          |   |   |   |   |   | <b>4.7 - Produire et recevoir des messages non verbaux</b>         |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |  |

Pour ce domaine, détaillez les aides  mise en œuvre dans le feuillet suivant

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

**Pour le domaine, «Communication»,**  
 les aides déjà mises en œuvre (facilitateurs) seront décrites, globalement pour tout le domaine, selon les modalités suivantes :

|                             |                                 | Type d'aide                                 | Modalité  | Précisions  | Niveau de satisfaction de la personne   |   |
|-----------------------------|---------------------------------|---|---|---|---|---|
| Pour l'environnement humain | Aide de l'entourage             |   | <input type="checkbox"/> Conjoint <input type="checkbox"/> Frère/sœur<br><input type="checkbox"/> Enfant <input type="checkbox"/> Autre parent<br><input type="checkbox"/> Parent <input type="checkbox"/> Ami, voisin<br><input type="checkbox"/> Autre ( <i>préciser</i> )  | Temps (quotidien) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |
|                             | Aide de professionnels          | Prise en charge sanitaire                   | <input type="checkbox"/> Hospitalisation complète<br><input type="checkbox"/> Hospitalisation à temps partiel<br><input type="checkbox"/> Suivi ambulatoire<br><input type="checkbox"/> Accueil familial thérapeutique  |   | Quotité (1/2 journée / semaine) ou fréquence (interventions par semaine) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Accueil dans un établissement médico-social | <input type="checkbox"/> Pour enfant<br><input type="checkbox"/> Pour adulte<br><input type="checkbox"/> Pour personne âgée   | <input type="checkbox"/> Accueil de jour<br><input type="checkbox"/> Accueil temporaire<br><input type="checkbox"/> Famille d'accueil<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social : <i>préciser</i> | Quotité (1/2 journée / semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Accompagnement par un service médico-social | <input type="checkbox"/> SAMSAH<br><input type="checkbox"/> SAVS<br><input type="checkbox"/> SESSAD ( <i>préciser type</i> )<br><input type="checkbox"/> CAMSP<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social : <i>préciser</i>  |   | Fréquence (interventions par semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | Autres aides salariées                      | <input type="checkbox"/> Service prestataire<br><input type="checkbox"/> Service mandataire<br><input type="checkbox"/> Service spécialisé d'interprète<br><input type="checkbox"/> Emploi direct (y compris l'entourage)<br><input type="checkbox"/> Codeur en LPC<br><input type="checkbox"/> Traducteur en LSF<br><input type="checkbox"/> Technicien de l'écrit |   | Temps (quotidien ou mensuel : préciser) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             | Autres aides                    |   | <i>Préciser :</i>   |   |   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
| Pour le logement            | Conditions de logement adaptées |   | <input type="checkbox"/> Hébergement au domicile d'un membre de la famille<br><input type="checkbox"/> Hébergement de nuit en structure médico-sociale<br><input type="checkbox"/> Aménagement de logement (à préciser activité par activité)<br><input type="checkbox"/> Logement supervisé  |   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |
| Pour l'environnement animal | Aide animalière                 |   | <input type="checkbox"/> Chien d'assistance   |   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |



Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

## Vie domestique et vie courante

Difficulté :  "sans objet" (uniquement si la personne n'est pas concernée par ce domaine d'activité pour des raisons extérieures au handicap)  
 "non" (i.e aucune limitation et aucune forme d'aide ou de compensation)  
 "oui" (i.e les différents items du domaine sont à examiner)

"0" : Pas de difficulté  
 "1" : Difficulté légère  
 "2" : Difficulté modérée

"3" : Difficulté grave  
 "4" : Difficulté absolue  
 "9" : Sans objet

"A" : Activité réalisée seule, sans aide humaine et sans difficulté  
 "B" : Activité réalisée partiellement avec l'aide d'un tiers et/ou sur sollicitation et/ou avec une difficulté partielle  
 "C" : Activité réalisée avec l'aide répétée d'un tiers et/ou avec une surveillance continue et/ou avec une difficulté régulière  
 "D" : Activité non réalisée

"H" : Environnement humain  
 "T" : Environnement Technique  
 "L" : Logement

"S" : Services  
 "A" : Environnement animal

|  | Réalisation effective |   |   |   | Facilitateurs |   |   |   |   | Obstacles |   |   |   |   | Observations |
|--|-----------------------|---|---|---|---------------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|--------------|
|  | A                     | B | C | D | H             | T | L | S | A | H         | T | L | S | A |              |
| <b>5.1 Faire ses courses</b>   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>5.2 Préparer un repas simple</b>  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>5.3 Faire son ménage</b>  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>5.4 Entretenir son linge et ses vêtements</b>   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>5.5 S'occuper de sa famille</b>   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>5.6 Gérer son budget, faire les démarches administratives</b>   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 5.6.1 Gérer son argent au quotidien  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 5.6.2 Gérer son compte bancaire  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 5.6.3 Faire des démarches administratives  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>5.7 Vivre seul dans un logement indépendant</b>   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>5.8 Avoir des relations informelles de voisinage</b>  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>5.9 Participer à la vie communautaire, sociale et civique</b>   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 5.9.1 Gérer son temps libre, avoir des activités récréatives ou participer à des activités culturelles, sportives ou de loisir |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 5.9.2 Exprimer une demande liée à ses droits   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 5.9.3 Participer à la vie locale   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>5.10 Partir en vacances</b>   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |

Pour ce domaine, détaillez les aides  mise en œuvre dans le feuillet suivant

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

**Pour le domaine « Vie domestique et vie courante »,**  
les aides déjà mises en œuvre (facilitateurs) seront décrites, globalement pour tout le domaine, selon les modalités suivantes :

| Type d'aide                 |                                 | Modalité   |  | Précisions  | Niveau de satisfaction de la personne                                      |   |
|-----------------------------|---------------------------------|--|--|---|--|---|
| Pour l'environnement humain | Aide de l'entourage             |  | <input type="checkbox"/> Conjoint<br><input type="checkbox"/> Enfant<br><input type="checkbox"/> Parent<br><input type="checkbox"/> Autre ( <i>préciser</i> )  | <input type="checkbox"/> Frère/sœur<br><input type="checkbox"/> Autre parent<br><input type="checkbox"/> Ami, voisin  | Temps (quotidien)  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             | Aide de professionnels          | <b>Prise en charge sanitaire</b>                   | <input type="checkbox"/> Hospitalisation complète<br><input type="checkbox"/> Hospitalisation à temps partiel<br><input type="checkbox"/> Suivi ambulatoire<br><input type="checkbox"/> Accueil familial thérapeutique   |   | Quotité (1/2 journée / semaine) ou fréquence (interventions par semaine) : | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | <b>Accueil dans un établissement médico-social</b> | <input type="checkbox"/> Pour enfant<br><input type="checkbox"/> Pour adulte<br><input type="checkbox"/> Pour personne âgée  | <input type="checkbox"/> Accueil de jour<br><input type="checkbox"/> Accueil temporaire<br><input type="checkbox"/> Famille d'accueil<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social : <i>préciser</i> | Quotité (1/2 journée / semaine) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | <b>Accompagnement par un service médico-social</b> | <input type="checkbox"/> SAMSAH<br><input type="checkbox"/> SAVS<br><input type="checkbox"/> SAAD<br><input type="checkbox"/> SPASAD<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social : <i>préciser</i>   |   | Fréquence (interventions par semaine) :                                    | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                                 | <b>Autres aides salariées</b>                      | <input type="checkbox"/> Service prestataire (service à la personne agréé)<br><input type="checkbox"/> Service mandataire<br><input type="checkbox"/> Emploi direct (y compris l'entourage)  |   | Temps (quotidien) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             | Autres aides                    |  | <input type="checkbox"/> Protection juridique ( <i>préciser</i> )<br><input type="checkbox"/> Portage des repas<br><input type="checkbox"/> Loisir spécialisé avec surcoûts ( <i>préciser</i> )  |   |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
| Pour le logement            | Conditions de logement adaptées |  | <input type="checkbox"/> Hébergement au domicile d'un membre de la famille<br><input type="checkbox"/> Hébergement de nuit en structure médico-sociale<br><input type="checkbox"/> Hébergement de nuit en établissement sanitaire<br><input type="checkbox"/> Aménagement de logement<br><input type="checkbox"/> Logement supervisé |   |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

## Application des connaissances, apprentissage

- Difficulté :
- "sans objet" (uniquement si la personne n'est pas concernée par ce domaine d'activité pour des raisons extérieures au handicap)
  - "non" (aucune limitation et aucune forme d'aide ou de compensation)
  - "oui" (les différents items du domaine sont à examiner)

"A" : Activité réalisée seule, sans aide humaine et sans difficulté

"B" : Activité réalisée partiellement avec l'aide d'un tiers et/ou sur sollicitation et/ou avec une difficulté partielle

"C" : Activité réalisée avec l'aide répétée d'un tiers et/ou avec une surveillance continue et/ou avec une difficulté régulière

"D" : Activité non réalisée

"H" : Environnement humain

"T" : Environnement Technique

"L" : Logement

"S" : Services

"A" : Environnement animal

|  | Réalisation effective |   |   |   | facilitateurs |   |   |   |   | obstacles |   |   |   |   | Observations |
|--|-----------------------|---|---|---|---------------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|--------------|
|  | A                     | B | C | D | H             | T | L | S | A | H         | T | L | S | A |              |
| <b>6.1 - Lire</b>                      |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>6.2 - Ecrire</b>                    |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>6.3 - Calculer</b>                  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>6.4 - Acquérir un savoir-faire</b>  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>6.5 - Appliquer un savoir-faire</b> |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |

Pour ce domaine, détaillez les aides  mise en œuvre dans le feuillet suivant

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

**Pour le domaine «Application des connaissances, apprentissage»,**  
les aides déjà mises en œuvre (facilitateurs) seront décrites, globalement pour tout le domaine, selon les modalités suivantes :

| Type d'aide                 |                        | Modalité   |   | Précisions  | Niveau de satisfaction de la personne                                      |   |
|-----------------------------|------------------------|--|---|---|--|---|
| Pour l'environnement humain | Aide de l'entourage    |  | <input type="checkbox"/> Conjoint<br><input type="checkbox"/> Enfant<br><input type="checkbox"/> Parent<br><input type="checkbox"/> Autre ( <i>préciser</i> )   | <input type="checkbox"/> Frère/sœur<br><input type="checkbox"/> Autre parent<br><input type="checkbox"/> Ami, voisin  | Temps (quotidien) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             | Aide de professionnels | <b>Prise en charge sanitaire</b>                   | <input type="checkbox"/> Hospitalisation complète<br><input type="checkbox"/> HAD<br><input type="checkbox"/> Hospitalisation à temps partiel<br><input type="checkbox"/> Suivi ambulatoire   |   | Quotité (1/2 journée / semaine) ou fréquence (interventions par semaine) : | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                        | <b>Accueil dans un établissement médico-social</b> | <input type="checkbox"/> Pour enfant<br><input type="checkbox"/> Pour adulte<br><input type="checkbox"/> Pour personne âgée   | <input type="checkbox"/> Accueil de jour<br><input type="checkbox"/> Accueil temporaire<br><input type="checkbox"/> Famille d'accueil<br><input type="checkbox"/> CRP - CPO<br><input type="checkbox"/> UEROS<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social : <i>préciser</i> | Quotité (1/2 journée / semaine) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                        | <b>Accompagnement par un service médico-social</b> | <input type="checkbox"/> SAMSAH<br><input type="checkbox"/> SAVS<br><input type="checkbox"/> SESSAD ( <i>préciser type</i> )<br><input type="checkbox"/> CAMSP<br><input type="checkbox"/> CMPP<br><input type="checkbox"/> BAPU<br><input type="checkbox"/> Autre accompagnement médico-social : <i>préciser</i> |   | Fréquence (interventions par semaine) :                                    | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |                        | <b>Autres aides salariées</b>                      | <input type="checkbox"/> Service prestataire (service à la personne agréé)<br><input type="checkbox"/> Service mandataire<br><input type="checkbox"/> Emploi direct (y compris l'entourage)   |   | Temps (quotidien) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             | Autres aides           |  | <input type="checkbox"/> Fréquentation d'un organisme de formation spécialisé<br><input type="checkbox"/> Aménagement des conditions de formation professionnelle ( <i>préciser</i> )<br><input type="checkbox"/> Autre ( <i>préciser</i> ) :   |   |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

## Tâches et exigences en relation avec la scolarité et la formation initiale

- Difficulté :  "sans objet" (uniquement si la personne n'est pas concernée par ce domaine d'activité pour des raisons extérieures au handicap)  
 "non" (i.e. aucune limitation et aucune forme d'aide ou de compensation)  
 "oui" (i.e. les différents items du domaine sont à examiner)

"A" : Activité réalisée seule, sans aide humaine et sans difficulté  
 "B" : Activité réalisée partiellement avec l'aide d'un tiers et/ou sur sollicitation et/ou avec une difficulté partielle  
 "C" : Activité réalisée avec l'aide répétée d'un tiers et/ou avec une surveillance continue et/ou avec une difficulté régulière  
 "D" : Activité non réalisée

"H" : Environnement humain "S" : Services  
 "T" : Environnement Technique "A" : Environnement animal  
 "L" : Logement

|  | Réalisation effective |   |   |   | Facilitateurs |   |   |   |   | Obstacles |   |   |   |   | Observations |
|--|-----------------------|---|---|---|---------------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|--------------|
|  | A                     | B | C | D | H             | T | L | S | A | H         | T | L | S | A |              |
| <b>7.1 Apprendre à lire</b>                                  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.2 Apprendre à écrire</b>                                |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.3 Apprendre à calculer</b>                              |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.4 Apprendre des techniques de communication</b>         |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.5 Apprendre les règles sociales de base</b>             |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.6 Respecter des règles de base</b>                      |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 7.6.1 Etre ponctuel  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 7.6.2 Etre assidu  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 7.6.3 Organiser son travail                                  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 7.6.4 Contrôler son travail                                  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 7.6.5 Accepter des consignes                                 |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 7.6.6 Suivre des consignes                                   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 7.6.7 S'adapter à la vie scolaire                            |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 7.6.8 Travailler en équipe                                   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| 7.6.9 Respecter les règles scolaires                         |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.7 S'installer dans la classe</b>                        |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.8 Utiliser des supports pédagogiques</b>                |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.9 Utiliser du matériel adapté à son handicap</b>        |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.10 Prendre des notes</b>                                |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.11 S'adapter aux conditions d'examen et de contrôle</b> |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.12 Participer à des sorties extra scolaires</b>         |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>7.13 Autre (préciser)</b>                                 |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |

Pour ce domaine, détaillez les aides  mise en œuvre dans le feuillet suivant

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

**Pour le domaine «Tâches et exigences en relation avec la scolarité et la formation initiale»,**  
les aides déjà mises en œuvre (facilitateurs) seront décrites, globalement pour tout le domaine, selon les modalités suivantes :

|                                | Type d'aide                             | Modalité  | Précisions   | Niveau de satisfaction de la personne   |   |   |
|--------------------------------|---|---|--|---|---|---|
| Pour l'environnement humain    | Aide de l'entourage                     | <input type="checkbox"/> Conjoint<br><input type="checkbox"/> Enfant<br><input type="checkbox"/> Parent<br><input type="checkbox"/> Autre ( <i>préciser</i> )   | <input type="checkbox"/> Frère/sœur<br><input type="checkbox"/> Autre parent<br><input type="checkbox"/> Ami, voisin   | Temps (quotidien) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |
|                                | Aide de professionnels                  | <b>Scolarisation dans une unité d'enseignement dans un établissement sanitaire</b>  | <input type="checkbox"/> Hospitalisation complète<br><input type="checkbox"/> Hospitalisation à temps partiel<br><input type="checkbox"/> Accueil familial thérapeutique   | <input type="checkbox"/> HAD<br><input type="checkbox"/> Suivi ambulatoire  | Quotité (1/2 journée / semaine) ou fréquence (interventions par semaine) :  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                                |   | <b>Accueil dans un établissement médico-social</b>  | <input type="checkbox"/> Pour enfant<br><input type="checkbox"/> Pour adulte   | <input type="checkbox"/> Accueil de jour<br><input type="checkbox"/> Accueil temporaire   | Quotité (1/2 journée / semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                                |   | <b>Accompagnement par un service médico-social</b>  | <input type="checkbox"/> SAMSAH<br><input type="checkbox"/> SESSAD ( <i>préciser type</i> )<br><input type="checkbox"/> CAMSP<br><input type="checkbox"/> Autre accompagnement médico-social : <i>préciser</i>   | <input type="checkbox"/> SAVS<br><input type="checkbox"/> CMPP<br><input type="checkbox"/> BAPU   | Fréquence (interventions par semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                                |   | <b>Autres accompagnements spécialisés</b>   | <input type="checkbox"/> AVS i<br><input type="checkbox"/> Codeur en LPC<br><input type="checkbox"/> Technicien de l'écrit<br><input type="checkbox"/> Service d'enseignement à distance<br><input type="checkbox"/> Service d'enseignement à domicile | <input type="checkbox"/> AVS co<br><input type="checkbox"/> Traducteur en LSF<br><input type="checkbox"/> RASED   | Temps (hebdo ou quotidien - préciser) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                                |   | <b>Autres aides salariées</b>   | <input type="checkbox"/> Service prestataire d'aide aux devoirs<br><input type="checkbox"/> Service mandataire d'aide aux devoirs<br><input type="checkbox"/> Emploi direct d'aide aux devoirs   |   | Temps (quotidien) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
| Pour l'environnement technique | Matériel pédagogique adapté             | <input type="checkbox"/> Matériel déficience auditive<br><input type="checkbox"/> Matériel déficience visuelle<br><input type="checkbox"/> Matériel informatique et audiovisuel standard<br><input type="checkbox"/> Mobilier et petits matériels |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |   |
| Autres aides                   | Aménagement des conditions de scolarité |   |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |   |
|                                | Aménagement des conditions d'examen     | <input type="checkbox"/> Aménagements des examens ou concours de l'enseignement scolaire ou supérieur<br><input type="checkbox"/> Aménagements des examens ou concours hors enseignement scolaire ou supérieur                                    |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |   |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

## Tâches et exigences relatives au travail

Difficulté :  "sans objet" (uniquement si la personne n'est pas concernée par ce domaine d'activité pour des raisons extérieures au handicap)  
 "non" (i.e. aucune limitation et aucune forme d'aide ou de compensation)  
 "oui" (i.e. les différents items du domaine sont à examiner)

|  |  | Réalisation effective |   |   |   | Facilitateurs |   |   |   |   | Obstacles |   |   |   |   | Observations |
|--|--|-----------------------|---|---|---|---------------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|--------------|
|  |  | A                     | B | C | D | H             | T | L | S | A | H         | T | L | S | A |              |
| <b>8.1 Respecter des règles de base</b>                                |  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.1.1 Etre ponctuel  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.1.2 Etre assidu  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.1.3 Respecter des relations hiérarchiques                                    |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.1.4 Participer à des réunions  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>8.2 Organiser son travail (en rapport avec le poste de travail)</b> |  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>8.3 Contrôler son travail</b>                                       |  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>8.4 Etre en contact avec le public</b>                              |  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>8.5 Assurer l'encadrement</b>                                       |  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>8.6 Travailler en équipe</b>  |  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>8.7 Exercer des tâches physiques</b>                                |  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.7.1 Soulever, déplacer des charges   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.7.2 Travailler en flexion du tronc   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.7.3 Travailler en attitudes variées  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.7.4 Travailler accroupi  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.7.5 Travailler en hauteur (escabeau, échelle, échafaudage..)                 |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.7.6 Travailler à distance du sol (sur un pont, un toit, un balcon...)        |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.7.7 Travailler le mb. sup. dominant levé au dessus du niveau des épaules     |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.7.8 Travailler le mb. sup. non dominant levé au dessus du niveau des épaules |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.7.9 Utiliser une commande avec les pieds                                     |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
| <b>8.8 Exercer des tâches dans des conditions particulières</b>        |  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.1 Voir les couleurs  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.2 Percevoir le relief  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.3 Travailler de nuit   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.4 Assumer des modifications d'horaires                                     |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.5 Utiliser des outils et/ou machines dangereuses                           |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.6 Travailler avec vibrations   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.7 Travailler en milieu bruyant   |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.8 Travailler dans des contextes respiratoires particuliers                 |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.9 Travailler avec risque cutané  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.10 S'exposer aux intempéries, à une atmosphère exceptionnelle              |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |
|  | 8.8.11 Autre (préciser)  |                       |   |   |   |               |   |   |   |   |           |   |   |   |   |              |

Pour ce domaine, détaillez les aides  mise en œuvre dans le feuillet suivant

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

**Pour le domaine «taches et exigences relatives au travail»**  
 les aides déjà mises en œuvre (facilitateurs) seront décrites, globalement pour tout le domaine, selon les modalités suivantes :

| Type d'aide                 |  | Modalité   |   | Précisions   | Niveau de satisfaction de la personne   |   |
|-----------------------------|--|--|---|--|---|---|
| Pour l'environnement humain | Aide de professionnels                                   | <b>Accueil dans un établissement médico-social</b> | <input type="checkbox"/> Pour enfant<br><input type="checkbox"/> Pour adulte  | <input type="checkbox"/> Accueil de jour<br><input type="checkbox"/> Accueil temporaire<br><input type="checkbox"/> Famille d'accueil<br><input type="checkbox"/> CRP - CPO<br><input type="checkbox"/> UEROS<br><input type="checkbox"/> ESAT<br><input type="checkbox"/> Autre accueil médico-social : <i>préciser</i> | Quotité (1/2 journée / semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |  | <b>Accompagnement par un service médico-social</b> | <input type="checkbox"/> SAMSAH<br><input type="checkbox"/> SAVS<br><input type="checkbox"/> Autre accompagnement médico-social ( <i>préciser</i> )   |  | Fréquence (interventions par semaine) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |  | <b>Accompagnement par autres dispositifs</b>       | <input type="checkbox"/> SAE<br><input type="checkbox"/> CAP emploi<br><input type="checkbox"/> Missions locales<br><input type="checkbox"/> Autres ( <i>préciser</i> )   |  |   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
|                             |  | <b>Autres aides</b>                                | <input type="checkbox"/> Codeur en LPC<br><input type="checkbox"/> Traducteur en LSF<br><input type="checkbox"/> Technicien de l'écrit<br><input type="checkbox"/> Tutorat<br><input type="checkbox"/> Autres ( <i>préciser</i> ) |  | Temps (quotidien) :   | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |
| <b>Autres aides</b>         | <input type="checkbox"/> Aménagement du poste de travail |  |   |  | <input type="checkbox"/> Très satisfait<br><input type="checkbox"/> Satisfait<br><input type="checkbox"/> Peu satisfait<br><input type="checkbox"/> Pas du tout satisfait |   |



|                                 |   |  |  |  |
|---------------------------------|---|--|--|--|
| Interventions<br>de l'entourage | <input type="checkbox"/> Sans objet   |  |  |  |
|                                 |   | <b>Nom des aidants</b>                                       |  |  |
|                                 | Coordonnées<br><i>(si différentes de la personne handicapée)</i>  |  |  |  |
|                                 | Aidant principal  | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non |
|                                 | Parent isolé  | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non |
|                                 | Salarié par la personne handicapée  | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non |
|                                 | Retraité  | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non |
|                                 | Si l'aidant est dédommagé, ou si c'est le parent d'un jeune de moins de 20 ans a-t-il dû, pour aider la personne handicapée : |  |  |  |
|                                 | Renoncer à travailler   | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non |
|                                 | Arrêter de travailler   | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non |
|                                 | Réduire son temps de travail  | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non    | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non    | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non    |
|                                 | <i>Si oui : préciser la quotité du temps partiel travaillé :</i>  |  |  |  |
|                                 | Besoins exprimés par les aidants  |  |  |  |

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

|                                |  |  |  |  |
|--------------------------------|--|--|--|--|
| Intervention de professionnels | <input type="checkbox"/> Sans objet                    |  |  |  |
|                                |  | <b>Nom des structures ou dispositifs</b>                     |  |  |
|                                |  |  |  |  |
|                                | Coordonnées (si différentes de la personne handicapée) |  |  |  |
|                                | Professionnel référent                                 |  |  |  |
|                                | Date d'admission                                       |  |  |  |
|                                | Projet de sortie ou de fin de prise en charge          | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui<br><input type="checkbox"/> non |
| Délais                         |  |  |  |  |

### Récapitulatif des aidants professionnels intervenant régulièrement

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Aide à domicile           | <input type="checkbox"/> Kinésithérapeute | <input type="checkbox"/> Psychologue                                  | <input type="checkbox"/> Codeur en LPC         |
| <input type="checkbox"/> Auxiliaire de vie         | <input type="checkbox"/> Ergothérapeute   | <input type="checkbox"/> Educateur                                    | <input type="checkbox"/> Traducteur en LSF     |
| <input type="checkbox"/> Aide médico-psychologique | <input type="checkbox"/> Psychomotricien  | <input type="checkbox"/> Assistant de service social                  | <input type="checkbox"/> Technicien de l'écrit |
| <input type="checkbox"/> Infirmier                 | <input type="checkbox"/> Orthophoniste    | <input type="checkbox"/> Conseiller en éducation sociale et familiale | <input type="checkbox"/> Autre (préciser)      |

### Précisions sur l'articulation entre les aidants professionnels et les aidants familiaux : (et les conditions de sa mise en œuvre : aide aux aidants...)

Sans objet

### Précision sur les litiges en cours concernant les aides mises en œuvre

Existence d'un litige en cours concernant des aides mises en œuvre ou à mettre en œuvre (en lien avec le handicap), concernant par exemple l'assurance maladie, l'employeur, une assurance... :

oui     non

Préciser :



Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

## Tableau 2 : Les professionnels qui concourent au projet de scolarisation ou d'études supérieures en cours

 Sans objet

|  | <b>Nom</b> | <b>Tâche</b> | <b>Temps total d'intervention hebdomadaire</b> | <b>Remarques</b> |
|--|------------|--------------|--|------------------|
| Responsable de l'établissement   |            |              |  |                  |
| Coordinateur du projet de scolarisation / études   |            |              |  |                  |
| Enseignant référent  |            |              |  |                  |
| Enseignant complémentaire  |            |              |  |                  |
| Médecin scolaire / PMI / universitaire   |            |              |  |                  |
| Psychologue scolaire ou Conseiller d'orientation psychologue ou autre psychologue ...                      |            |              |  |                  |
| RASED  |            |              |  |                  |
| Assistante sociale   |            |              |  |                  |
| Accompagnement individuel (AVSi / AVU, codeur LPC, interprète LSF tuteurat, technicien de l'écrit, etc...) |            |              |  |                  |
| Ergothérapeute   |            |              |  |                  |
| Infirmière   |            |              |  |                  |
| Autre (préciser)   |            |              |  |                  |

*NB : les services et structures médico-sociaux sont renseignés dans le volet 6 et au début du volet 7*

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

## Tableau 3 : Emploi du temps hebdomadaire type

 Sans objet

|            | <i>Lundi</i> | <i>Mardi</i> | <i>Mercredi</i> | <i>Jeudi</i> | <i>Vendredi</i> | <i>Samedi</i> | <i>Dimanche</i> |
|------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|-----------------|---------------|-----------------|
| Avant 8h00 |              |              |                 |              |                 |               |                 |
| Matinée    |              |              |                 |              |                 |               |                 |
|            |              |              |                 |              |                 |               |                 |
|            |              |              |                 |              |                 |               |                 |
|            |              |              |                 |              |                 |               |                 |
| Déjeuner   |              |              |                 |              |                 |               |                 |
| Après midi |              |              |                 |              |                 |               |                 |
|            |              |              |                 |              |                 |               |                 |
|            |              |              |                 |              |                 |               |                 |
|            |              |              |                 |              |                 |               |                 |
| Dîner      |              |              |                 |              |                 |               |                 |
| Soirée     |              |              |                 |              |                 |               |                 |
| Nuit       |              |              |                 |              |                 |               |                 |

### Points saillants à porter à la connaissance de la CDAPH

Relatifs au projet de vie exprimé par la personne (aspirations, besoins, souhaits) et à son évolution éventuelle au cours du processus d'évaluation

Relatifs à sa situation familiale

Relatifs à sa situation sociale

Relatifs à son autonomie

Relatifs, le cas échéant, à sa situation scolaire ou de formation initiale

Relatifs, le cas échéant, à sa situation de travail ou à sa formation professionnelle

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

## Echanges avec la personne handicapée à propos de l'évaluation

## Éléments relatifs aux critères d'éligibilité et permettant à la CDAPH de se prononcer

Déficiences et leur retentissement :

 Cécité  Surdité (> 70db bilatéral)

Retentissement des altérations de fonctions sur les capacités de travail ou l'accès à l'emploi :

Retentissement des altérations de fonctions sur les activités :

 Difficulté(s) absolue(s) sur les activités suivantes :  
 Difficulté(s) grave(s) sur les activités suivantes :

Retentissement des altérations de fonctions sur la mobilité pédestre et les déplacements à l'extérieur :

Nom de la personne concernée :

Date de l'évaluation :

## Mise en évidence des besoins de compensation

| Besoins identifiés   | Détail | Réponses envisagées |
|--|--------|---------------------|
| <b>1 Besoins en matière de soins</b>                             |        |                     |
| <b>2 Besoins en matière d'autonomie</b>                          |        |                     |
| Pour accomplir ses actes essentiels (y compris les déplacements) |        |                     |
| Pour accomplir ses activités domestiques                         |        |                     |
| Pour vivre dans un logement                                      |        |                     |
| Pour mener sa vie d'élève  |        |                     |
| Pour vivre sa vie d'étudiant                                     |        |                     |
| Pour avoir des activités de jour                                 |        |                     |
| Pour s'insérer professionnellement                               |        |                     |
| Pour accéder à ses droits  |        |                     |
| Pour mener une vie sociale                                       |        |                     |
| <b>2.2 Besoins transversaux en matière d'autonomie</b>           |        |                     |
| Pour communiquer   |        |                     |
| Pour assurer sa sécurité   |        |                     |
| Pour un répit des parents et des aidants                         |        |                     |
| Pour assurer une présence des parents ou des aidants             |        |                     |
| <b>3 Besoins en matière de ressources</b>                        |        |                     |
| <b>4 Autres besoins</b>  |        |                     |